



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЛГ МАОУ «СОШ № 3»

С.Н.Кононова

приказ от 09.01.2019 № 03-АК

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ЛГ МАОУ «СОШ № 3»
на 2019-2020 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; приказы об утверждении комиссии, нормативные документы, памятки	Дагли Ф.А.	январь 2019 (далее обновление в течении года)
2.	Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе на первом этаже.	Дагли Ф.А.	январь 2019
3.	Разработка и составление плана мероприятий по противодействию коррупции, обновление приказа о порядке работы комиссии по определению коррупциогенности правовых актов в ЛГ МАОУ «СОШ № 3»	Дагли Ф.А. Белохвостова В.А.	январь 2019
4.	Заседание комиссии по определению коррупциогенности правовых актов	комиссия	ежемесячно
5.	Предоставление отчета о работе комиссии по определению коррупциогенности правовых актов	Белохвостова В.А.	до 10 числа месяца, следующего за отчетным
6.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Дагли Ф.А.	по согласованию
7.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	Дагли Ф.А.	по мере поступления
8.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении фактов коррупции	Классные руководители	май 2019 декабрь 2019
9.	Подготовка отчета директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет) по вопросу противодействия коррупции	директор	ноябрь - декабрь 2019
10.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с педагогическими работниками)	директор	декабрь 2019
11.	Заседание педагогического совета с освещением вопросов реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности ЛГ МАОУ «СОШ № 3»	Дагли Ф.А.	май 2019, май 2020
12.	Информирование правоохранительных органов о	Дагли Ф.А.	по мере выявления

	выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы		
13.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий по предупреждению коррупции	Калабина Г.Н. Белохвастова В.А.	2 раза в год (январь, сентябрь)
14.	Профилактические беседы и лекции с обучающимися о противодействии коррупции.	Дагли Ф.А. классные руководители	апрель, май 2019,2020
15.	Проведение тематических классных часов по формированию антикоррупционного поведения молодежи	Классные руководители	февраль 2019,2020
16.	Проведение родительских собраний с приглашением сотрудников ОМВД России по г. Лангепас	Дагли Ф.А.	по согласованию (в течении учебного года) 2019,2020
17.	Проведение классных часов с 1-11 классы, посвященных Международному дню антикоррупции	Классные руководители	декабрь 2019;2020
18.	Рассмотрение основных положений ФЗ №273 «О противодействии коррупции», в т.ч. на уроках обществознания в 9-11 кл.	учителя истории и обществознания	в течении учебного 2019-2020 года
19.	Оформление информационных стендов, стенгазет, выставок	Заведующая школьной библиотекой – медиатекой, педагоги- организаторы	март 2019
20.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Главный бухгалтер	в течении года
21.	Контроль своевременной постановки на учет подаренных материальных ценностей учреждению.	Экономист	по мере поступления
22.	Контроль наличия антикоррупционной составляющей при заключении хозяйственных договоров для нужд образовательного учреждения в соответствии с законодательством РФ.	Специалист в сфере закупок	по мере заключения
23.	Контроль за организацией и проведением ГИА выпускников, контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем образовании	Мерзлякова В.А., заместитель директора по УР	по мере проведения, выдачи документов
24.	Ознакомление сотрудников с Положением о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные нарушения.	Специалист по кадрам	при приеме на работу