



Положение

о музее Боевой Славы ЛГ МАОУ «СОШ №3»

1. Общие положения.

Положение о музее Боевой Славы разработано на основе типового положения о Народном музее, а так же положения о статусе школьного музея, утверждённого Московским Департаментом образования 28.04.1995г.

Музей Боевой Славы ЛГ МАОУ «СОШ №3» является одной из форм дополнительного образования в условиях образовательного учреждения, развивающей сотворчество, активность, самостоятельность учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов – источников по истории общества, Великой Отечественной войны, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

Музей Боевой Славы призван способствовать формированию у обучающихся гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей. А так же овладению учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

2. Организация музея.

2.1 Открытие музея оформляется изданием приказа руководителя образовательного учреждения по представлению инициативной рабочей группы.

2.2 Музей организуется в образовательном учреждении на основе систематической работы постоянного актива учащихся и при наличии фонда подлинных материалов, соответствующих профилю музея, а также необходимых помещений и оборудования, обеспечивающего хранение и демонстрацию собранных коллекций и экспозиций.

2.3. Музей является составляющей частью школьного организма, неотъемлемым звеном единого образовательного процесса, призван обеспечить дополнительное краеведческое образование, гражданско-патриотическое воспитание курсантов и слушателей, взаимодействует с государственными музеями, педагогической, родительской, ветеранской общественностью.

2.4. Направления деятельности музея: организация актива музея из числа учащихся и педагогов, поисково-исследовательская, экскурсионно-просветительская работа с юношеством и взрослыми. Работа с фондами по обеспечению их сохранности, оформление экспозиций, учёт посещаемости и экскурсионной работы в музее. Оснащение техническими средствами. Ведение инвентарной книги (которая