

Положение
об организации обучения на основе индивидуальных учебных планов
среднего общего образования в ЛГ МАОУ «СОШ №3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 23 статьи 2 и частью 3 статьи 66 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.08.2013 №303-П «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», на основании рекомендаций Министерства образования РФ по организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов обучающихся, изложенных в письме от 20.04.2004 № 14-51-102/13, инструктивно-методического письма Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Об организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов обучающихся в общеобразовательных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» от 19.05.2008 №3017 в целях регламентации процесса формирования и реализации индивидуальных учебных планов среднего общего образования в системе профильного обучения.

1.2. Под индивидуальным учебным планом (далее - ИУП) понимается совокупность учебных предметов (базовых, профильных учебных предметов и элективных учебных курсов), выбранных конкретным обучающимся на основе собственных образовательных потребностей и профессиональных перспектив.

1.3. ИУП призван решать следующие задачи:

- обеспечить реализацию федерального компонента государственного образовательного стандарта по обязательным учебным предметам и предметам по выбору на базовом уровне;
- обеспечить реализацию федерального компонента государственного образовательного стандарта учебных предметов по выбору на профильном уровне; обеспечить возможности для освоения отдельных дисциплин сверх образовательного стандарта среднего образования через освоение программ элективных курсов;
- способствовать профессиональной ориентации обучающихся.

1.4. ИУП формируется на основе федерального базисного учебного плана исходя из возможностей школы в предоставлении образовательных услуг и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Совокупность ИУП обучающихся 10-11 классов является основой для их распределения по классам и учебным группам. Учебный план среднего общего образования ЛГ МАОУ «СОШ №3» формируется на основе ИУП.

2. Требования к содержанию ИУП

2.1. ИУП проектируется в соответствии с требованиями федерального базисного учебного плана среднего общего образования и примерными учебными планами образовательных учреждений РФ (далее – БУП), утвержденного приказом Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312 (с

последующими изменениями). ИУП являются приложениями к учебному плану школы на текущий учебный год.

2.2. Основой ИУП являются базовые предметы, обязательные для всех обучающихся в объёме федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

2.3. Обучающиеся самостоятельны в выборе предметов для изучения на профильном уровне.

2.4. В ИУП включаются элективные курсы по выбору обучающихся:

- углубляющие и расширяющие знания по учебному предмету, выбранного для изучения на профильном уровне;
- развивающие отдельные разделы базового предмета, содействующие подготовке к сдаче единого государственного экзамена;
- расширяющие познавательные потребности обучающихся за пределами выбранных предметов.

3. Условия и порядок проектирования ИУП

3.1. Для проектирования ИУП заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе составляет предварительный вариант учебного плана школы, включающий в себя набор учебных предметов, которые школа может предложить на выбор обучающимся. В соответствии с БУП определяется перечень обязательных предметов базового уровня, далее перечень дополняется профильными предметами, которые предлагает школа (федеральный компонент). Затем учебный план дополняется предметами регионального компонента (при наличии таковых) и элективными курсами (перечень и содержание элективных курсов определяется школой в рамках компонента образовательного учреждения). Проект учебного плана рассматривается на заседании методического совета школы.

3.2. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах ИУП осуществляется на ученических и родительских собраниях, через официальный сайт школы, информационные стенды, рекламные листы и др.

3.3. Анкеты и диагностические методики, имеющие цель оказать помощь обучающимся в более точном выборе профильных предметов и элективных курсов подбираются педагогом-психологом и заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Анкетирование проводится классными руководителями данных классов. Обобщённые результаты анкетирования по классу поступают к заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе, систематизируются, группируются и вносятся в итоговую таблицу. Результаты анкетирования являются основанием для составления предварительных списков профильных предметов и элективных курсов.

3.4. С целью упорядочения учебной нагрузки обучающихся и педагогической нагрузки учителей возможно дополнительное согласование запросов обучающихся и предложений педагогов. Согласование выполняет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.5. Устанавливается следующий порядок проектирования ИУП:

- а) обучающиеся совместно с родителями заполняют бланк заказа на ИУП. В процессе этой работы классные руководители и учителя оказывают консультативную помощь;
- б) заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за профильное обучение, осуществляет экспертизу ИУП каждого

конкретного обучающегося на предмет соответствия требованиям БУП и нормам СанПиН;

- с) при необходимости проводится коррекция ИУП, далее составляет макет учебного плана среднего общего образования ЛГ МАОУ «СОШ №3» на основе ИУП;
- д) администрация школы анализирует данный макет и планирует действия по его обеспечению:
 - формирование списка учебных предметов и курсов.
 - формирование классов, внутриклассных и межклассных учебных групп, составление расписания учебных занятий.

3.6. ИУП утверждается директором школы.

3.7. Сроки перечисленных действий и ответственные лица конкретизируются в ежегодном плане работы школы.

4. Прием на обучение по ИУП для профильного обучения

4.1. На обучении по ИУП по профильным программам осуществляется индивидуальный отбор. Участниками индивидуального отбора при приеме для получения среднего общего образования могут быть все обучающиеся, получившие основное общее образование и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных пунктом 4.4 данного Положения.

4.2. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт ЛГ МАОУ «СОШ №3», ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

4.3. Заявление о приеме на обучение по профильным программам подается на имя директора школы не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного организацией в информационном сообщении в соответствии с пунктом 4.2 Положения. К заявлению прилагаются копии следующих документов обучающихся:

- ведомость успеваемости (или аттестат об основном общем образовании);
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места).

4.4. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- средний балл аттестата у обучающегося за курс основного общего образования должен составлять не менее 3,8;
- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) период обучения;
- наличие итоговых отметок "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования;
- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного за последние 2 года) по заявленному профилю обучения.

4.5. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией, создаваемой директором школы, в состав которой включаются учителя, руководители предметных методических объединений, заместитель директора, курирующий вопросы профильного обучения, представители психолого-педагогической службы.

4.6. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

- 1 этап - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 4.3 Положения, согласно критериям, предусмотренным 4.4 Положения;
- 2 этап - составление рейтинга обучающихся;
- 3 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

4.7. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- отметка "хорошо" или "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) - 3 балла за один предмет;
- достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);
- достижения муниципального уровня - 6 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 18 баллов за все достижения);
- достижения регионального уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 40 баллов за все достижения);
- достижения всероссийского уровня - 25 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 50 баллов за все достижения);
- достижения международного уровня - 30 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 60 баллов за все достижения).

4.8. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.

4.9. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл домости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

4.10. Рейтинг обучающихся доводится школой до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся через официальный сайт и информационные стенды.

4.11. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте организации в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

4.12. При подаче заявлений равных количеству вакантных мест – рейтинг не проводится.

5. Условия и порядок реализации ИУП

5.1. Реализация утвержденного ИУП является для обучающихся обязательной и регулируется нормами организации образовательного процесса.

5.2. Условиями изменения ИУП являются:

- отсутствие академической задолженности за прошедший период обучения;
- самостоятельная сдача зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по вновь выбранным учебным предметам (профильным и базовым);

ИУП могут быть изменены обучающимся **в 10 классе в следующие сроки:**

- в первую учебную неделю;
- по окончании 1 или 2 учебного полугодия.

В 11 классе ИУП могут быть изменены только в исключительном случае в первой учебной четверти обучающегося (с указанием причины) и на основании решения педагогического совета.

5.3. Промежуточные результаты выполнения ИУП отслеживаются и анализируются заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе, ответственным за организацию профильного обучения, и являются основанием для коррекции образовательного процесса.

6. Механизм контроля выполнения ИУП

6.1. Ответственность за выполнение ИУП возлагается на обучающегося. Результаты освоения учебных предметов и курсов отражаются в классных журналах и журналах элективных курсов.

6.2. Администрация школы несёт ответственность за обеспечение условий выполнения ИУП. Классные руководители представляют отчёт о выполнении ИУП в учебную часть в конце каждого учебного полугодия. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе на основе анализа выполнения ИУП обучающихся, учебных программ контролирует выполнение учебного плана школы.

7. Делопроизводство

7.1. При организации образовательного процесса на основе ИУП ведутся классные журналы для записи результатов освоения программ по учебным предметам и отдельные журналы для элективных курсов, которые оформляются педагогическими работниками в соответствии с требованиями, установленными в школе.

7.2. В классные журналы вносятся списки обучающихся в соответствии с распределением их по классам и учебным группам. В журнале выделяются отдельные страницы на предметы, изучающиеся на базовом и профильном уровне. В случае обучения межклассных групп учитель дублирует запись о проведенном учебном занятии во всех классных журналах. В особых случаях (единичный выбор предметов в классе) возможно внесение обучающегося по отдельным предметам в журнал параллельного класса, такие изменения вносятся в соответствии с приказом по школе.

7.3. Контроль ведения и хранения журналов осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.